Příloha č. 7

Strategie předcházení šikaně

Tato Strategie je součástí Minimálního preventivního programu ZŠ a MŠ Prostějov

pro školní rok 2024/2025

schválen pedagogickou radou dne 30. 8. 2024

Školní strategie, vychází z Metodického pokynu MŠMT – ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k předcházení šikany a dalším Projevům rizikového chování ve školách a školských zařízeních, č.21149/2016 Sb. Pro školu je tento dokument závazný. Dle potřeb je školním metodikem prevence průběžně aktualizován, doplňován a zpracováván vždy na jeden školní rok. Jeho obsah vychází z metodických doporučení MŠMT, je schválen vedením školy a podléhá pravidelnému monitorování i následnému vyhodnocení, viz závěrečná zpráva o plnění MPP. Toto vyhodnocení je součástí výroční zprávy o činnosti školy.

Aby škola žáky účinně chránila před šikanováním, zapojí všechny pedagogické pracovníky. Zaměření na specifickou prevenci vypovídá, že se program věnuje výhradně řešení šikany, a to prostřednictvím specifické primární prevence a prevence sekundární. Obecná struktura 13ti komponent ve školním programu proti šikanování má univerzální charakter a lze ji použít jako jednotící princip i pro ostatní rizikové chování, a tak vytvořit integrovaný, ucelený preventivní program školy. Školní program proti šikanování se zaměřuje na:

**1. zmapování situace – analýza a evaluace (před a po zavedení programu či opatření a také v jeho průběhu)**

 **2. motivování pedagogů pro změnu**

 **3. společné vzdělávání a supervize všech pedagogů**

 **4. užší realizační tým (školní poradenské pracoviště, třídní učitel)**

**5. společný postup při řešení šikanování**

**6. primární prevence v třídních hodinách**

**7. primární prevence ve výuce**

**8. primární prevence ve školních i mimoškolních programech mimo vyučování**

 **9. ochranný režim (školní řád, dohledy učitelů)**

**10. spolupráce s rodiči (vhodný způsob seznámení s prevencí a řešením šikany ve škole, například na webových stránkách, pomocí informativního dopisu a při třídních schůzkách)**

**11. školní poradenské služby**

**12. spolupráce se specializovanými zařízeními**

**13. vztahy se školami v okolí**

Při vypracování naší strategie, který je aktuální a vychází vždy z potřeb školy na každý rok máme stanoveny pro plnění této strategie 3 úkoly.

**Dlouhodobé cíle**

**Prostředky (aktivity), které vedou k dosažení cílů**

**Postupy v případě nedosažení cíle**

 Předcházení šikaně a předcházení dalším projevům rizikového chování vychází z koncepce vytvoření bezpečného klimatu na naší škole.

Pokud je ve škole zajištěno fyzicky i psychicky bezpečné prostředí, mají žáci i pedagogové uspokojovánu potřebu jistoty a bezpečí. V takovém prostředí jsou ochotni ke spolupráci, žáci se chtějí učit novým dovednostem, dozvídat se nové informace. V opačném případě se jak pedagogové, tak žáci snaží „nebezpečné“ situaci vyhnout, řeší strategii úniku a už jim nezbývá kapacita na učení (se). Žáci, ale i pedagogové se pak mohou chovat odmítavě, nechtějí spolupracovat s ostatními a na nových informacích jim nezáleží.

* K **dlouhodobým cílům** tedy patří: vytváření bezpečného a kvalitního klimatu tříd i školy formování a rozvíjení dovedností pro život (tzv. life-skills) sociálních dovedností (social-skills) a dovedností seberegulace (self-management) žáků, rozvíjení klíčových dovedností pedagogů, podpora schopnosti sebereflexe, podpora pracovního i osobního seberozvoje pedagogů.
* **Prostředky**. Pedagogové jsou většinou proškoleni, neboť škola organizuje řadu seminářů na téma jak pracovat s problematickými žáky, rodiči, jak vést třídnickou hodinu, rozeznají příznaky rizikového chování žáků a bez prodlení zajišťují jeho řešení ve spolupráci s ostatními pedagogy (zejména se školním poradenským pracovištěm), zákonnými zástupci žáků a žáky. (Je poskytována nabídka pomoci pro žáky, kteří potřebují řešit subjektivně náročné životní situace, které mají vliv na jejich osobnostní a sociální rozvoj. V každé třídě jsou informační letáky, kam se žáci mohou obrátit o pomoc, schránka důvěry, Nenech to být…)

Třídnické hodiny jsou vedeny pravidelně 1x měsíčně nebo dle potřeby, jsou vedeny tak, aby se neustále pozitivně formovaly schopnosti a dovednosti žáků, vytvářelo se ovzduší důvěry a příjemné atmosféry. Pedagogové učí žáky využívat techniky a metody, které vedou k budování zdravého sebevědomí, společně s formováním vlastností osobnosti; patří sem rozvíjení schopností a dovedností zvládat zátěžové situace (např. využívání relaxačních technik), rozvíjení schopností a dovedností sebeovládání (nácvik efektivního řešení konfliktů, nácvik asertivní komunikace, schopnost čelit sociálnímu tlaku), rozvíjení schopnosti činit informovaná rozhodnutí. Zde využíváme také externí realizátory

* **Postupy v případě nedosažení cíle** spočívají např. v následujících opatřeních: Všem pedagogům, žákům a zákonným zástupcům je poskytována „zpětná vazba“ v případě neúspěšného (ale i úspěšného) řešení situace.

Dotazníky, depistáže, evaluace PPŠ, závěrečné zprávy z šetření ve třídě. Škola má stanovený postup při řešení šikany nebo dalších projevů rizikového chování podle metodického doporučení MŠMT (Viz Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č. j. MSMT- -21149/2016) a máme vypracovaný Krizový plán se kterým jsou seznámeni všichni pedagogové a je k dispozici na školním intranetu společně s ostatními dokumenty prevence.

**Závěr**

**Na utváření bezpečného prostředí ve škole participuje svým dílem každý účastník výchovně vzdělávacího procesu. Vedení školy jasně určí odpovědnosti a kompetence směrem k řediteli a jeho zástupcům, pedagogům, ostatním zaměstnancům školy, žákům, rodičům a školnímu poradenskému pracovišti (výchovný poradce, školní metodik prevence a někdy také školní psycholog nebo speciální pedagog), které jsou adekvátní jejich roli a možnostem. Je důležité, aby škola ve vytváření bezpečného prostředí získávala pro spolupráci také rodiče např. seznamovacími schůzkami s pravidly školy, hodnotami školy, prostřednictvím webových stránek, na třídních schůzkách apod. Vedení školy musí zajistit, aby ve škole byla pověřena specifickými otázkami v prevenci a řešení šikany alespoň jedna osoba z řad pedagogických pracovníků, která se bude v tématu pravidelně vzdělávat (např. školní metodik prevence, výchovný poradce).**

**Webové stránky s tématikou šikany**

Web Minimalizace šikany, [www.minimalizacesikany.cz](http://www.minimalizacesikany.cz)

Společenství proti šikaně, [www.sikana.org](http://www.sikana.org)

Internet poradna, [www.internetporadna.cz](http://www.internetporadna.cz)

**Kontakty, kam se obrátit pro pomoc:**

Poradna webu Minimalizace šikany (116 000, [www.minimalizacesikany.cz](http://www.minimalizacesikany.cz/))

Sdružení Linka bezpečí (116 111), [www.linkabezpeci.cz](http://www.linkabezpeci.cz)

Linka pomoci, Dětské krizové centrum (241 484 149, 777 715 215), internetová poradna: [www.elinka.iporadna.cz](http://www.elinka.iporadna.cz).

 **Strategii předcházení šikaně jako přílohu č. 7 Minimálního**

 **preventivního programu zpracovala**

**Mgr. Kateřina Macáková, Mgr. Jitka Suchánková**

 **metodici prevence**